



GSN S.r.l.

POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE, LA SALUTE E SICUREZZA E LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La Direzione Aziendale, credendo nell'importanza di vedere riconosciuto e certificato il proprio impegno nel garantire la Qualità dei servizi e dei prodotti forniti, la Responsabilità Sociale, il rispetto dell'Ambiente e della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, coinvolge attivamente tutti i lavoratori e le altre parti interessate nell'implementazione del proprio Sistema di Gestione.

La Direzione Aziendale, inoltre, considera di rilevanza strategica migliorare continuamente sia l'operatività sia l'immagine dell'Azienda nei seguenti mercati:

Progettazione ed erogazione di Servizi di Facility Management e Global Service per il settore pubblico e privato: pulizia, sanificazione in ambito ospedaliero, civile ed industriale, piantumazione ed inerbimento.

Installazione e manutenzione di impianti tecnologici. Manutenzione di aree a verde. Manutenzione e ristrutturazione di edifici civili. Erogazione di servizi di facchinaggio e trasporto. Erogazione di servizi di archiviazione e gestione informatizzata dei documenti, inclusa l'acquisizione ottica e la sanificazione dei supporti cartacei.

Per tale scopo la Direzione mantiene attivo il Sistema di Gestione, in conformità delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, BS OHSAS 18001:2007, SA8000:2014, adeguandolo costantemente alla struttura organizzativa della società.

L'Alta Direzione si prefigge di garantire, in accordo con l'intera organizzazione, gli obiettivi che vengono di seguito elencati:

1. Un Sistema di Gestione che permetta la rispondenza ai requisiti normativi fissati nelle suddette norme ed un suo continuo miglioramento in linea con le indicazioni delle parti interessate, con le evoluzioni normative e regolamentari



- e, più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto sociale, culturale ed economico nel quale l'azienda opera;
2. Il rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali applicabili, nonché degli impegni sottoscritti dall'Azienda con le parti interessate;
 3. L'impegno a condurre il business in maniera integra, nel rispetto dell'etica della libera concorrenza e lontano dal coinvolgimento in attività politiche;
 4. Un efficiente ed efficace sistema di comunicazione che assicuri sia all'organizzazione dell'Azienda che a tutte le parti interessate, compresi i fornitori, di poter costruttivamente contribuire al miglioramento del Sistema di Gestione;
 5. Una continua analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle parti interessate ed un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione;
 6. L'ampliamento della clientela garantendo la qualità dei servizi offerti;
 7. La riduzione della quantità di rifiuti prodotti e in generale dell'impatto sull'ambiente;
 8. La garanzia ai dipendenti di un ambiente di lavoro sano e sicuro, fornendo loro una formazione adeguata in continuo aggiornamento e assicurando sempre il supporto delle strutture e delle attrezzature più adeguate;
 9. Lo sviluppo di un ambiente di lavoro socialmente responsabile e il sostegno alla crescita umana e lavorativa di tutti i dipendenti nel rispetto delle leggi locali, internazionali (ILO) e dei diritti umani (ONU).

Per raggiungere questi importanti obiettivi, la Direzione si adopera affinché l'azienda e tutte le parti interessate, soprattutto quelle coinvolte nella catena di fornitura, agiscano per diffondere a livello aziendale ed extra aziendale una filosofia di "qualità, rispetto dell'ambiente, salvaguardia della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro e di responsabilità sociale", e utilizzino la migliore tecnologia possibile al fine di ottimizzare le risorse umane, le prestazioni aziendali e ridurre gli impatti ambientali.

Inoltre, GSN SRL consapevole del fatto che senza profitto è impossibile sostenere dei principi, ma che senza principi nessuna impresa merita veramente il profitto, si impegna, nei confronti dei lavoratori, delle Organizzazioni Non Governative e degli Organismi di Certificazione, con particolare attenzione anche nelle tematiche



riguardanti: lavoro minorile, lavoro obbligato, salute e sicurezza, libertà e discriminazione

Per quanto riguarda il **lavoro minorile** l'azienda dichiara l'impegno a non utilizzare lavoro infantile ed a sostenere programmi aziendali per il recupero dei bambini. Infatti, pur vietando l'assunzione, l'azienda è consapevole del fatto che per i bambini provenienti da zone di forte sottosviluppo il lavoro può dare, a volte, i mezzi per frequentare la scuola e per mantenere la famiglia. Allontanare un bambino dal lavoro senza inserirlo in un piano di recupero, quindi, finirebbe non solo per rappresentare un fattore di impoverimento economico molto forte, ma spingerebbe lo stesso minore a rivolgersi a un'altra azienda della zona in cui, con ogni probabilità, verrebbe impiegato senza alcuna forma di tutela o protezione.

Per questo motivo si dichiara non solamente l'impegno a non utilizzare lavoro infantile ma vuole essere pro-attiva sostenendo programmi aziendali per il recupero dei bambini che permettano di:

- a. fornire un lavoro leggero e sicuro al minore per poche ore al giorno o fornire un reddito alternativo al minore "licenziato" per diminuire l'impatto aziendale sulla famiglia;
- b. assicurare l'istruzione al minore tramite pagamento delle tasse scolastiche, libri, trasporto;
- c. assumere altri familiari del minore al fine di assicurare il sostentamento finanziario alla famiglia;
- d. elaborare con ONG e amministrazioni locali soluzioni di lungo termine per far fronte al problema.
- e. elaborare forme di collaborazione con scuole ed enti di istruzione per favorire l'inserimento dei giovani nel lavoro;

Per quanto riguarda il **lavoro obbligato** l'azienda dichiara che:

- a. non è in possesso di documenti di identità originali dei lavoratori;
- b. i lavoratori sono liberi di andarsene alla fine del turno di lavoro;



- c. i lavoratori non sono costretti a contrarre debito con l'azienda, e quando ciò non fosse possibile, l'azienda si impegna a fornire prestiti a condizioni migliori di quelle del mercato;
- d. i familiari dei lavoratori possono recarsi in visita presso la cooperativa.

Per quanto riguarda la **salute e la sicurezza** l'azienda dichiara che:

- a. le infrastrutture sono dotate di tutti i sistemi di salute e sicurezza previsti dalla legge;
- b. esistono e sono noti al personale i piani per la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- c. i dispositivi di protezione sono forniti gratuitamente e sono in buono stato;
- d. vengono svolti corsi di formazione durante l'orario di lavoro relativi ai temi della salute e sicurezza.
- e. Viene garantito un costante impegno nell'identificazione dei pericoli, valutazione e controllo dei rischi associati alle attività, al fine di prevenire gli infortuni e le malattie professionali

Per quanto riguarda la **liberta e discriminazione** l'azienda dichiara che:

- a. esiste ed è noto al personale il diritto alla contrattazione collettiva;
- b. assicura di fornire il tempo necessario e lo spazio per incontrarsi in maniera strutturata;
- c. non esistono discriminazioni di razza, ceto, origine, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, età per quanto riguarda l'assunzione, la retribuzione, e gli avanzamenti di carriera;
- d. condanna ogni forma di molestia, coercizione, abusi fisici;
- e. favorisce l'osservanza e la pratica delle festività religiose diverse da quella cattolica;
- f. si impegna a tradurre questo documento e tutto ciò che può essere necessario a favorire e rispettare i lavoratori che non conoscono la nostra lingua;
- g. le donne in gravidanza ed in allattamento ricevono le indennità di legge;
- h. i lavoratori possono sporgere reclami sul non rispetto di quanto dichiarato nella presente Politica. Questi reclami possono essere comunicati direttamente al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale, in forma anonima



nella cassetta dei suggerimenti, all' Organismo di Certificazione (il cui numero è affisso nelle bacheche aziendali) alle Organizzazioni Non Governative;

- i. i salari rispettano gli accordi del CCNL, sono sufficienti a coprire i bisogni primari ed a fornire un certo reddito disponibile e non presentano riduzioni ingiustificate e non conformi alle leggi vigenti.

La Direzione, pertanto, si impegna a diffondere la propria Politica a tutte le parti interessate e a formare, sensibilizzare e responsabilizzare i propri dipendenti e partners per assicurare che i processi aziendali vengano gestiti in modo adeguato per ottenere i migliori risultati in termine di qualità, ambiente, salute e sicurezza e responsabilità sociale.

Tutto il personale, ciascuno nell'ambito delle proprie responsabilità, deve impegnarsi a:

1. perseguire gli obiettivi specifici assegnati dalla Direzione, orientati al miglioramento continuo del prodotto, dell'erogazione del servizio, delle performance ambientali e di salute e sicurezza al fine di assicurare la completa soddisfazione dei clienti;
2. operare nel rispetto della legislazione e dei regolamenti vigenti legati alla gestione ambientale e alla gestione della salute e sicurezza, anticipando, ove possibile, le leggi attuali e imponendosi traguardi sempre più alti per rendere effettivo il miglioramento continuo delle prestazioni;
3. prevenire l'inquinamento, ricordando che la salvaguardia dell'ambiente rientra da sempre nei nostri valori aziendali, tale fine è perseguito attraverso: lo sviluppo di un sistema di gestione ambientale che garantisca la conformità alle leggi e regolamentazioni ambientali in vigore; l'attuazione di procedure per garantire la consapevolezza e la conformità alle modifiche delle norme per la salvaguardia ambientale; l'attuazione di processi per migliorare le procedure operative e la formazione;
4. facilitare il processo di informazione, formazione e addestramento per assicurare una efficiente ed efficace applicazione del sistema di gestione, qualità, ambiente, salute e sicurezza e responsabilità sociale anche in situazioni di emergenza;
5. ridurre i rischi residui per la salute e la sicurezza del personale mediante l'attuazione di appropriati programmi di formazione, l'adozione di istruzioni di lavoro e l'utilizzo di appropriate misure di organizzazione del lavoro;



6. motivare e assicurare che il personale sia sempre messo in condizioni di svolgere compiti per cui è qualificato, al fine di garantire le migliori condizioni di lavoro;
7. conformare le azioni degli individui e i processi aziendali ai criteri di responsabilità sociale, assicurando il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro e del benessere dei dipendenti.

Per il raggiungimento degli obiettivi posti, viene coinvolto il personale a tutti i livelli incoraggiando suggerimenti per il miglioramento continuo e ponendo come obiettivi dei traguardi misurabili; inoltre viene assegnato al Responsabile del Sistema di Gestione il compito di tradurre in operatività la politica societaria in merito alla Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza e la Responsabilità Sociale, definendone le modalità di attuazione e verificandone l'efficienza e l'efficacia applicativa.

A tale funzione sono quindi conferite l'autorità, l'autonomia e i mezzi necessari ad identificare i problemi connessi e ad individuare le opportune azioni correttive per il miglioramento del Sistema di Gestione.

Gli obiettivi che la GSN SRL ha individuato nel breve, medio e lungo periodo, e che devono essere raggiunti con il coinvolgimento di tutto il personale e di tutti i collaboratori e fornitori, sono riassunti nel documento "Obiettivi" e valutati e riesaminati, insieme al presente documento almeno annualmente, in occasione del Riesame della Direzione.

Napoli, 15/02/2019

La Direzione